



SAKSBEHANDLER  
Ellen Våland Mauritzen

INNVALGSTELEFON

TELEFAKS  
+47 22 94 04 04  
postmottak@ra.no  
www.riksantikvaren.no

VÅR REF.  
15/00462-120

DERES REF.

DERES DATO

ARK. Forvaltningsarkivet

VÅR DATO  
29.06.2015

333.0

Bjarne Øvredal  
Landboden 37  
5200 OS

## Tilskudd Krigens kulturminner, 2015

### BOTNAHYTTA, GNR. 1, BNR. 4, SAMNANGER KOMMUNE (1242) STATSBUDSJETTET KAPITTEL 1429 POST 71 - TILSAGN OM TILSKUDD FOR 2015

Riksantikvaren viser til søknad om tilskudd datert 26.03.15.

#### **VEDTAK**

*Riksantikvaren gir med dette tilsagn om tilskudd for 2015 på (inntil) kr. 200 000,- fra post 71.*

*Tilskuddet forutsettes brukt til istandsetting i henhold til tilsendte plan datert 27.03.15.*

#### **Vilkår for tilsagnet**

Tilskuddet skal brukes til innkjøp av materialer og til lønn av håndverker og konsulenter. Det må stilles krav til kompetanse hos utførende håndverker samt krav til kvalitet på arbeidene både teknisk og faglig. Faglige kriterier og forutsetninger skal følges. Dette gjelder særlig antikvariske prinsipper om istandsetting med bruk av opprinnelige materialer og teknikker for samme utførelse som opprinnelig. Originale bygningsdeler skal bevares i størst mulig grad.

Det overordnede ansvar for oppfølging av arbeidene, rådgivning, kontroll og godkjenning ligger hos Riksantikvaren.

Det skal sendes inn regnskap for bruken av tilskuddsmidlene. Arbeidene skal dokumenteres med beskrivelse i tekst og foto i en rapport om tiltaket som sendes Riksantikvaren.

Kostnadsoverslaget for istandsetting av Botnahytta er på totalt kr 500 000,-. Vårt tilsagn betinger en egenandel på minst 50 %. Botnahytta skal bevares og settes i stand i prosjektet. Bygningsvernsenteret i Voss/Hardanger er tilknyttet prosjektet som samarbeidspartner, og Riksantikvaren legger til grunn at istandsettingen vil forholde seg til antikvariske prinsipper.

### Begrunnelse for tilsagnet

Botnahytta er et av landets bevarte skjulesteder for motstandsgruppene Milorg og Saborg i Os, Samnanger og Bergen. Fortellingen om den canadiske flybesetningen som lå i skjul en uke i Botnahytta før de ble fraktet ut av Norge og over til Shetland i 1944, gir hytta en viktig historiefortellende verdi med internasjonale dimensjoner. Botnahytta er et anlegg for nasjonalt viktig aktivitet og hendelser under den andre verdenskrigen i Norge.

### Klageadgang

Vedtaket kan påklages til Klima- og miljødepartementet, jf. forvaltningsloven § 28. En eventuell klage stiles til klageinstansen, men sendes til Riksantikvaren innen tre - 3 - uker fra mottagelsen av dette brevet, jf. forvaltningsloven § 29.

### Bevilgningsreglementet

Under henvisning til Bevilgningsreglementet § 10 gjør vi oppmerksom på at Riksantikvaren har adgang til å føre kontroll med at tilskuddet brukes etter forutsetningene. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang hjemlet i lov om riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.

Vedlagt følger **Retningslinjer og vilkår for tilskudd fra statsbudsjettet kapittel 1429 post 71 og Akseptskjema**. Det er en forutsetning for utbetaling av tilskuddet at vilkårene både i dette brevet og i vedlegget aksepteres ved at Akseptskjemaet returneres oss i utfylt stand innen 4 uker.

Vennlig hilsen



for  
Linda Veiby (e.f.)  
Seksjonsleder



Ellen Våland Mauritzen  
prosjektleder

Vedlegg:

- 1) Retningslinjer og vilkår for tilskudd fra Statsbudsjettet kap. 1429 post 71.
- 2) Skjema for aksept av vilkår.

Kopi til: Hordaland fylkeskommune, Postboks 7900, 5020 Bergen

## **RETNINGSLINJER OG VILKÅR FOR TILSKUDD FRA STATSBUDSJETTET KAP. 1429**

### **I. RETNINGSLINJER**

#### **1. Generelt om bruk av tilskudd**

Midlene fra statsbudsjettet kapittel 1429 skal primært brukes til sikring, vedlikehold og istandsetting av bygninger og anlegg. En mindre del av tilskuddsmidlene kan brukes til prosjektering og prosjektledelse. Tilskuddsmidler skal ikke dekke innvendig standardheving, moderne tekniske installasjoner eller endringer i forbindelse med tilrettelegging for annen bruk.

**Det er en forutsetning for utbetaling av tilskudd at arbeidene gjennomføres som spesifisert i tilsagnsbrevet og at vilkårene nedenfor følges.**

#### **2. Opplæring/kompetanseutvikling.**

Tilskuddsmidlene skal, der det er mulig, kombineres med opplæringsordninger, slik at kompetansen heves og antallet håndverkere/arbeidere med erfaring fra antikvarisk istandsetting øker.

#### **3. Informasjonsplikt**

Tilskuddsmottaker plikter skriftlig å underrette Riksantikvaren/fylkeskommunen dersom noen av forutsetningene for gjennomføring (teknisk/faglig, økonomisk eller fremdriftsmessig) endrer seg slik at prosjektet ikke lar seg gjennomføre. Dersom noe uforutsett oppstår, skal det meldes fra. Det må søkes spesielt om eventuell omdisponering av midlene.

#### **4. Tilsagnet er tidsbegrenset.**

Tilsagnet er gitt for inneværende år. Det kan overføres til neste år etter søknad. Etter 2 år bortfaller tilsagnet.

#### **5. Utbetaling**

Tilskudd kan utbetales etter hvert som mottakeren har behov for å dekke aktuelle utgifter. Utbetalingstakten vil stå i forhold til tilskuddets størrelse og prosjektets framdrift. Forskuddsutbetaling kan avtales spesielt. Utbetaling skal normalt skje på grunnlag av utbetalingsanmodning fra tilskuddsmottaker sammen med rapport og regnskap. Utbetaling skal normalt skje innen 1. november.

Riksantikvaren/fylkeskommunen forbeholder seg retten til å holde tilbake hele eller deler av tilsagnsbeløpet inntil sluttregnskap og rapport er mottatt. Dersom prosjektet har andre finansieringskilder, må tilskuddsmottaker dokumentere at øvrig finansiering er i orden i henhold til finanseringsplanen, før utbetaling vil kunne finne sted.

#### **6. Aksept**

Bekreftelse på at retningslinjer og vilkår for tilskuddet er akseptert skal sendes Riksantikvaren/fylkeskommunen før første utbetaling finner sted. Aksepten gjelder både i forhold til formuleringer i tilsagnsbrevet og i dette vedlegget.

## **7. Rapport og regnskap**

Snarest mulig, og senest tre måneder etter at prosjektet er avsluttet, skal det sendes regnskap og sluttrapport. Rapporten skal inneholde relevant dokumentasjon (fotografier, tegninger og lignende) som klart viser hvordan arbeidet er gjennomført og om målene for tiltaket/prosjektet er nådd. Dersom arbeidene går over flere år, skal det sendes inn rapport og regnskap en gang i året. Ved prosjekter som mottar større tilskudd enn kr. 250.000, skal regnskapet være attestert av revisor. Ved prosjekter som mottar mindre tilskudd, kan Riksantikvaren/fylkeskommunen kreve at det sendes kopi av regnskapsbilag.

## **8. Tilbakebetaling**

Riksantikvaren/fylkeskommunen tar forbehold om at tilskuddet kan bli krevet tilbakebetalt helt eller delvis dersom mottaker gir uriktige opplysninger. Dette gjelder også om kostnadene viser seg å bli vesentlig lavere enn budsjettert i søknaden, eller dersom tiltaket ikke blir gjennomført etter forutsetningene.

## **9. Større utstyrsanskaffelser.**

Større utstyr bør leies. Dersom det åpenbart faller gunstigst ut, kan slikt utstyr kjøpes. Tilsagnsmottaker foretar selv vurdering av hva som er mest lønnsomt. Innkjøpt større utstyr blir statens eiendom dersom staten er hovedfinansierings-kilde. Utstyret kan kreves tilbakelevert når prosjektet er avsluttet. Materiell-liste skal til enhver tid holdes à jour, og fremlegges ved prosjektets avslutning.

## **10. Forsikring**

Det er en forutsetning at bygninger og anlegg som mottar tilskudd, er forsikret. I særlige tilfeller kan Riksantikvaren/fylkeskommunen frafalle kravet om forsikring.

## **11. Oppfølging og kontroll.**

Av tilsagnsbrevet fremgår det hvem som har ansvar for å følge opp de antikvariske sidene av istandsettingen med rådgivning og kontrollere og godkjenne de gjennomførte arbeidene. Samme myndighet skal kontaktes dersom uforutsette ting oppstår underveis.

## **12. Bevilgningsreglementet**

Under henvisning til Bevilgningsreglementets § 10 gjør vi oppmerksom på at Riksantikvaren har adgang til å føre kontroll med at tilskuddet brukes etter forutsetningene. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang hjemlet i lov om riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.